

УТВЕРЖДЕНО

**Приказом
директора**

ООО «Малыш»

Зиннатуллин А.А.

от 27.08.2022 №



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИНЯТО

**решением Общего собрания
Трудового коллектива ООО
«Малыш»**

Протокол от 27.08.2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее – Положение) разработано для ООО «Малыш»

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (изм. 02.07.2021 г.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Постановлением правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Уставом ООО «Малыш»

1.4. Внутренняя система оценки качества образования ДОУ (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОУ, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОУ, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОУ с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.5. Основными пользователями результатов ВСОКО ДОУ являются: педагоги, родители (законные представители) обучающихся.

1.6. ДОУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение ВСОКО, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутренней проверки реализации ООП ДО;
- является базой для подготовки отчета о самообследовании;
- строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОКО).

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя ДОУ.

2. Основные цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования в ДОУ

2.1. Целями ВСОКО ДОУ являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве дошкольного образования в ДОУ;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию дошкольного образования в ДОУ и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы ДОУ.

2.2. Основными задачами ВСОКО ДОУ являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;

- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;

- определение соответствия фактических образовательных условий ДОУ к условиям реализации образовательной программы ДОУ;

- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;

- оценка состояния и эффективности деятельности ДОУ;

- повышение квалификации педагогов ДОУ в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;

- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;

- обеспечение руководителя ДОУ аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОУ.

2.3. В основу ВСОКО ДОУ положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;

– соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, общее собрание работников ДОУ, Педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОУ.

3.2. Администрация ДОУ:

– формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОУ, утверждает их приказом директора ООО «Малыш» и контролирует их исполнение;

– обеспечивает в соответствии с образовательной программой ДОУ проведение мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

– организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОУ;

– формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОУ;

– принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.3. Общее собрание работников ДОУ:

– заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОУ;

– принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.4. Педагогический совет ДОУ:

– принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ДОУ;

– принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

– принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в ДОУ;

– содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

– заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОУ.

3.5. Рабочая группа ДОУ (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники):

– осуществляют сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОУ;

– участвуют в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОУ.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п.1.1. ФГОС ДО).

– 4.2. Предметом ВСОКО является:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

4.3. Направления мониторинговых условий

4.3.1. Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- качество ООП ДО, АООП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО;
- качество дополнительных образовательных программ;
- качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);

- качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

4.3.2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- качество финансовых условий;
- качество материально-технических условий;
- качество психолого-педагогических условий;
- качество кадровых условий;
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

4.3.3. Качество результатов образовательной деятельности:

- качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных образовательных программ;
- достижения воспитанников,
- здоровье воспитанников (динамика);
- удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством образовательных результатов.

4.4. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования ДООУ».

4.5. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к «Программе внутренней системы оценки качества образования ДООУ».

4.6. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДООУ составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДООУ на учебный год.

4.7. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДООУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;

– формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе полученных данных.

4.7. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.8. Результаты анализа ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОУ о результатах самообследования деятельности.

5. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ДОУ.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, предоставляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий ДОУ несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОУ.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитический справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив.